



OBTENCIÓN DE GRADO EN LA MODALIDAD DE EXAMEN GENERAL DE CONOCIMIENTOS

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 140° fracción III del Reglamento General de las Universidades La Salle integrantes del Sistema Educativo de las Universidades La Salle SEULSA, la Universidad La Salle Nezahualcóyotl convoca a todos los egresados de las Maestrías en Administración; Educación, área Administración Educativa y Gestión, Enfermería Gerontológica y Administración de Organizaciones de la Salud, para que participen en la modalidad de Examen General de Conocimientos por medio de una evaluación escrita (en modalidad teórico-práctica):

- **Día:** Sábado 17 de agosto de 2024
- **Lugar:** Universidad La Salle Nezahualcóyotl.
- **Hora:** 8:30 hrs.
- **Duración:** 4 (cuatro) horas



REQUISITOS INDISPENSABLES PARA INICIAR TRÁMITE DE REGISTRO DE MODALIDAD PARA OBTENCIÓN DE GRADO

- Tener completa la documentación original y copias en el expediente de la Coordinación de Gestión Escolar (regresar documentación original en caso de haberla pedido prestada para algún trámite externo).
- Haber obtenido el 100% de los créditos académicos de la Maestría correspondiente.
- Contar con la constancia de liberación del idioma inglés.
- Contar con certificado total de estudios de Maestría.

PROCEDIMIENTO

1. Registro de Modalidad: integrar el expediente correctamente con datos completos y en triplicado el formato de Registro de Modalidad para la obtención de grado, recabar la autorización con el Maestro Adrian León Lomeli, anexando dos copias de recibo de pago por concepto de obtención de grado, así como una copia del certificado total de estudios de Maestría.

1.1 En caso de ser para segunda oportunidad, será necesario entregar escrito libre dirigido a la Dirección General Académica solicitando dicha oportunidad. Así mismo, realizar y entregar dos copias del recibo del complemento o pago del 25% sobre el costo total de Obtención de Grado, para la segunda aplicación del Examen.

El registro o entrega de oficio de segunda oportunidad se deberá realizar de manera personal y dentro de las fechas del lunes 05 de junio al sábado 17 de junio de 2024 de 9:00 a 14:00 hrs.

2. Curso de Actualización (No es de preparación): Se deberá llenar y firmar el oficio de Solicitud de Curso y entregarlo en el momento del Registro de Modalidad, en caso de que así se desee:

- **Fechas y horarios:** Del 15 de julio al 09 de agosto de 2024, viernes de 17:00 a 20:00 hrs. y sábados de 8:00 a 14:00 hrs. en la Universidad La Salle Nezahualcóyotl.
- **Costo:** \$5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 M.N.).
- **Política:** Sólo se podrá impartir con un mínimo de ocho participantes por programa.
- **Inscripción:** 14 y 15 de junio de 2024 de 9:00 a 14:00 hrs.
- **El curso de Actualización no es obligatorio y no garantiza la acreditación del Examen.**

3. Documentación solicitada: Se deberá completar el expediente en la Coordinación de Gestión Escolar de Posgrado la documentación requerida:

- Acta de nacimiento vigente, no mayor a tres meses
- Llenar el formato de datos personales
- Fotocopia de formato de No Adeudos, donde deberán recabar las firmas y sellos correspondientes.
- Haber pagado las fotografías correspondientes.

La entrega de documentación se deberá realizar dentro de las fechas del lunes 03 al sábado 15 de junio de 2023 de 9:00 a 14:00 hrs.

Es responsabilidad de cada egresado entregar toda la documentación de manera correcta en los tiempos previstos en esta convocatoria. De no ser así, quedará fuera del proceso sin posibilidad de presentar el examen.

RESULTADOS

- Debido a la naturaleza de la evaluación, el resultado sólo puede ser: *Desempeño Satisfactorio o Desempeño No Satisfactorio*.
- Para alcanzar el resultado de Desempeño Satisfactorio, el egresado deberá obtener como mínimo el 70% de los reactivos del Examen General de Conocimientos.
- El resultado del Examen General de Conocimientos será incuestionable y no dará derecho a revisión.

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

La publicación de resultados se llevará a cabo por correo electrónico personalizado el 07 de septiembre 2024, en caso de no recibir resultado favor de enviar correo a la siguiente dirección: aleon@ulsaneza.edu.mx

CEREMONIA DE TOMA DE PROTESTA

Si el resultado del Examen General de Conocimientos es *Desempeño Satisfactorio*, será indispensable Tomar Protesta para obtener el grado de Maestro, atendiendo las indicaciones que se envíen junto con el resultado.

- La fecha y hora de la ceremonia se publicará de acuerdo con las indicaciones de las autoridades correspondientes, debido a la contingencia sanitaria.
- Cabe señalar que en caso de no asistir será suspendido, debiendo realizar los trámites y pago correspondientes para ser considerado en la siguiente fecha de Ceremonia de Toma de Protesta.

PUNTOS NO PREVISTOS

Los puntos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por la Dirección General Académica de la Universidad en acuerdo con la Coordinación de Gestión de Gestión Escolar y el área de Posgrado.

Horario de atención para este trámite: Coordinación de Gestión Escolar (Jefatura de Posgrado) de lunes a sábado de 9:00 a 13:00 hrs.

Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México a 30 de mayo de 2024.